

Aktualizácia POHODA, release 10400 | LETO 2013



moja POHODA



Zasielanie inštalačných CD s novými verziami našich produktov

alebo prečo (ne)nachádzate vo svojej zásielke inštalačné CD s novou verzou

Počas uplynulého roka sme Vás niekoľkými spôsobmi upozorňovali na to, že sa od januára 2013 zmenia, resp. už zmenili voľby pre zasielanie inštalačných CD s novými verziami programov STORMWARE Office.

Avizované úpravy spočívali v tom, že sme do Zákazníckeho centra pridali navyše voľbu pre zasielanie len jedného CD s novou verzou za rok. Táto voľba je zároveň nastavená ako východisková nielen pre nových zákazníkov, ale i pre užívateľov, ktorí si už predtým zasielanie inštalačných CD poštou nastavili.

Práve táto pridaná voľba mohla teraz ovplyvniť to, že ste od nás aktuálne inštalačné CD s verzou programu POHODA Leto 2013 poštou nedostali.

ZÁKAZNÍCKE CENTRUM sekcia Údaje firmy/Spôsob zasielania dokladov a nových verzií na CD

1 voľba poselať poštou jedno CD za rok

Na základe tejto voľby je nová verzia POHODA Leto 2013, rel. 10400, distribuovaná prostredníctvom Zákazníckeho centra, odkiaľ si ju môžete stiahnuť a nainštalovať. Využiť môžete tiež automatickú aktualizáciu priamo v programe POHODA.

Poštou obdržíte až inštalačné CD, ktoré vyjde s verzou Január 2014. Ak chcete obdržať inštalačné CD s verzou Jeseň 2013, ktorú uvoľníme ešte tento rok na jeseň, zmeňte si v Zákazníckom centre toto nastavenie.

2 voľba poselať poštou všetky CD za rok

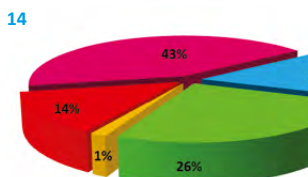
Výberom tejto možnosti máte zaistené zasielanie všetkých inštalačných CD s novými verziami.

3 voľba neposelať CD poštou

Ak patríte k užívateľom, ktorí nečakajú na zasielanie inštalačných CD, a využívate automatickú aktualizáciu priamo v programe, prípadne si sťahujete inštalácie zo Zákazníckeho centra, je pre Vás ideálna táto možnosť. Inštaláciu nových verzií Vám poštou poselať vôbec nebudeme.

OBSAH

- 2 Novinky vo verzii Leto 2013
- 13 POHODA Business Intelligence:
Nové video i skúšobné verzie
- 14 Taký trochu iný život
účtovných dokladov
- 15 Začínate s programom POHODA?
- 16 Zo života daňového poradcu
- 17 Čo by mohlo zaujímať správcu
Vášho systému POHODA...



Ing. Silvia Tužinská

marketingová manažérka
STORMWARE s.r.o.

Vážený zákazník,

pred necelými dvoma rokmi sme predstavili Svet POHODA, virtuálne miesto, kde sa združujú a žijú naše projekty, ktoré dávajú niečo navyše každému, kto má POHODU. V súčasnosti pre Vás plánujeme ďalšiu novinku.

Nová internetová stránka www.firmy.pohoda.sk bude určená všetkým Vám, ktorí používate účtovný program POHODA. Ako náš zákazník sa tu budete môcť bezplatne zaregistrovať a vďaka vyhľadávacej databáze Vás bude môcť osloviť nový obchodný partner. Naším prvoradým cieľom nie je suplovať prácu veľkých internetových vyhľadávateľov, ale pomôcť v podnikaní každému, kto má POHODU. Veď iba pri účtovaní to začínať a končiť nemusí. Len vďaka Vám bude môcť byť nový web firmy.pohoda.sk naplno žijúcim miestom, alebo ak chcete komunitou, kde sa budete môcť stretávať s mnohými ďalšími užívateľmi programu POHODA. A spoločne s nimi využívať ďalšie výhody a príležitosti, ktoré pre Vás v rámci tohto projektu do budúcnosti plánujeme.

Zo sveta virtuálneho späť do toho reálneho. Určite Vás zaujíma, aké novinky verzia programu POHODA Leto 2013, release 1400 prináša. Dočítate sa o nich na úvodných stranách.

Jednými z nich sú novinky v oblasti personalistiky a miezd. Ďalšou je možnosť vytvárania si vlastných QR kódov, ktoré môžete pridávať na tlačové zostavy. Množstvo noviniek je aj v skladoch a zásobách. Ide najmä o nové možnosti v prepočtoch cien a zliav.

Taktiež sme pre Vás pripravili desaťdielny online videokurz POHODA pre začiatočníkov. Spustiť si ho môžete kedykoľvek, nič zaň nezaplatíte a sami si určíte, kedy si jednotlivé lekcie na internete prejdete. I o ňom si môžete prečítať v tomto čísle.

Je príjemné mať všetko pripravené pekne s predstihom. Lenže, čo ak to niekedy nie je tak úplne v našej moci? Jednu takú odľahčenú príhodu zo života daňovej poradkyne má pre Vás pripravenú i Moja POHODA...

Užívajte si naplno toto jarno-letné obdobie, predsa len, čakali sme naň dosť dlho. Majte pohodu nielen v práci, ale aj počas svojich dovolení či výletov.

Moja POHODA

Leto 2013 | release 10400

Novinky vo verzii Leto 2013

PERSONALISTIKA A MZDY

novinka V programe POHODA bolo prepracované vyplňanie dátumu výplat do vystavených miezd a do mesačného výkazu preddavkov na zdravotné poistenie.

ako? Ak máte v agende **Globálne nastavenie/Mzdy 1** v poli **Deň výplat** zadanú hodnotu 30 a vystavujete napríklad mzdy za mesiac január, do vyššie uvedených zostáv a polí sa korektné vyplní dátum posledného dňa v mesiaci, tj. 28.02. Ak máte stanovený deň výplat ako posledný deň v mesiaci, zadajte do tohto pola hodnotu 31.

novinka V agende **Personalistika je teraz možné pri tlačových zostavách Ročné zúčtovanie preddavkov na daň a Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch** voliteľne tlačíť aj druhú stranu, a to zaškrtnutím voľby **Tlačíť aj 2. stranu**.

Voľba nie je automaticky zaškrtnutá, nakoľko v prípade tlačiva **Ročné zúčtovanie preddavkov na daň** sa II. časť odovzdáva zamestnancovi, resp. posieľa na daňový úrad, iba v ojedinelých prípadoch.

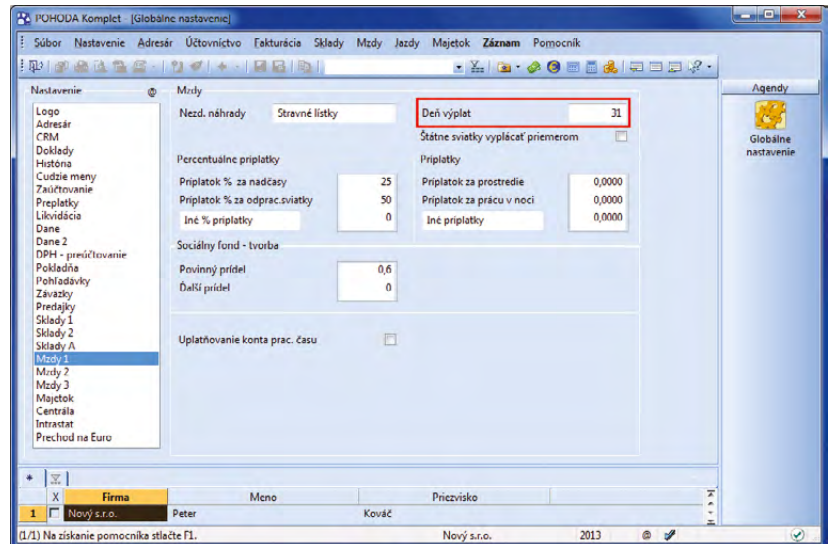
Tlačivo **Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch** zase obsahuje na druhej strane poučenie. Novú voľbu POHODA zohľadňuje i pri hromadnej tlači.

novinka POHODA Vám teraz v prípade, ak máte zamestnanca na viac pracovných pomerov, umožní pri zaúčtovaní jednotlivých miezd, vyplácaných na bankový účet, vytvoriť v agende **Ostatné záväzky** iba jeden záväzok voči zamestnancovi na vyplatenie všetkých miezd v súhrnnej čiastke.

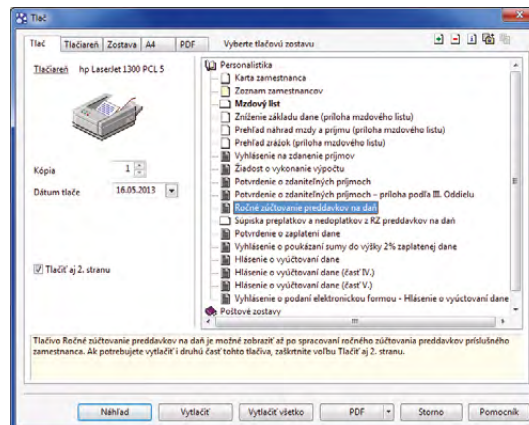
ako? Podmienkou vytvorenia jedného záväzku voči zamestnancovi pri zaúčtovaní miezd je mať v agende **Pracovné pomery** v časti **Mzda** pri každom pracovnom pomere uvedené v poli **Účet** zhodné číslo bankového účtu, kód banky a špecifický symbol.

novinka Pri zamestnancoch pracujúcich na dohodu o brigádnickej práci študenta, z pohľadu **Sociálnej poisťovne s nárokom na nepravidelný príjem**, POHODA počíta odvody poistenia, zaškrtnuté v agende **Pracovné pomery**, v čase vystavenia poslednej mzdy.

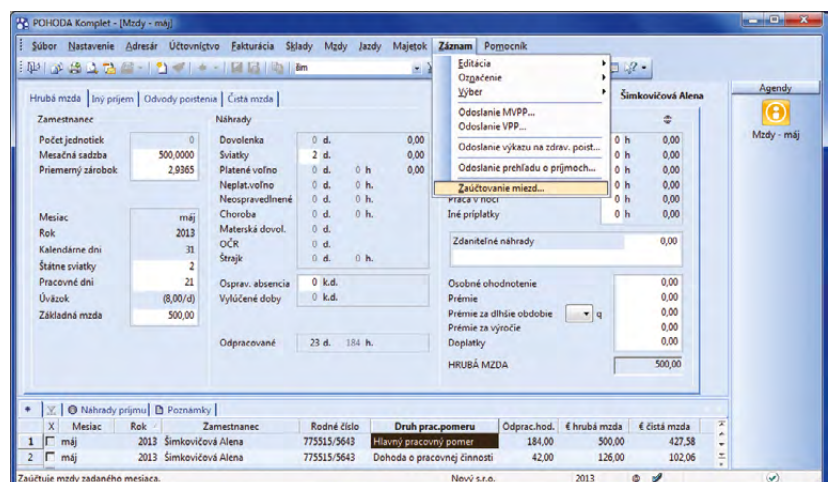
V prípade dohody o brig. práci študenta je možné, ak si zamestnanec uplatňuje výnimku



V prípade, že máte stanovený deň výplat ako posledný deň v mesiaci, zadajte do pola **Deň výplat** hodnotu 31.



Pri tlačových zostavách **Ročné zúčtovanie preddavkov na daň** a **Potvrdenie o zdaniteľných príjmoch** máte novú voľbu **Tlačíť aj 2. stranu**, pomocou ktorej môžete vyplniť tlač druhej strany tlačiva.



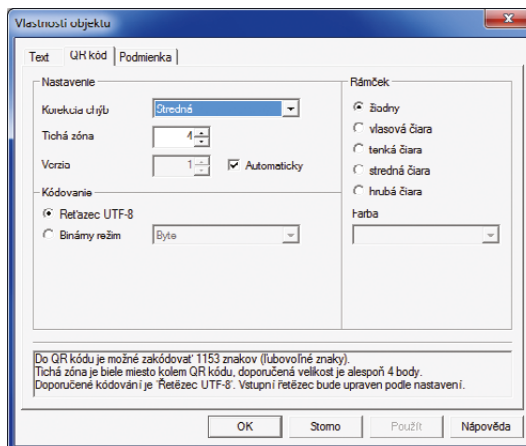
POHODA v prípade zaúčtovania viacerých miezd pri jednom zamestnancovi, vyplácaných na rovnaký bankový účet, vytvorí iba jeden záväzok voči zamestnancovi v súhrnnej čiastke za všetky jeho pracovné pomery.

na dôchodkové poistenie, podľa priemerného mesačného príjmu určiť povinnosť prihlásiť sa na dôchodkové poistenie až po skončení tejto dohody. POHODA preto pri výpočte odvodov zohľadňuje zaškrtnuté polia pre odvody poistenia až v čase výpočtu poslednej mzdy.

QR KÓDY

novinka POHODA umožňuje vlastné vytváranie QR kódov. Pomôže Vám s tým editor tlačových zostáv Report Designer, ktorý je súčasťou každej inštalácie systému POHODA. Vytvorený QR kód môžete pridávať na ďalšie tlačové zostavy.

ako? V programe Report Designer zvolíte povel **Vložiť/QR kód**. Zobrazí sa dialógové okno **Vlastnosti objektu**, v ktorom na záložke **Text** vložíte požadované databázové pole alebo zapíšete text ručne. Na záložke **QR kód** určíte ďalšie parametre vytváraného QR kódu, ako napríklad spôsob zakódovania, tichú zónu alebo rámček.



Dialógové okno Vlastnosti objektu slúži na nadefinovanie vlastného QR kódu.

ADRESÁR

novinka Pri prenose dokladov do agend **Prijaté faktúry**, **Vydané faktúry** a **Vydané zálohové faktúry** sa teraz spolu s adresou vkladajú z adresára tiež predkontácie, členenia DPH a účet pre fakturáciu, ak sú také údaje pri adrese vyplnené.

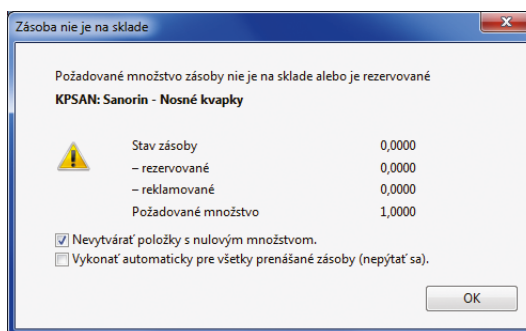
SKLADY

novinka Vďaka novej voľbe sa môžete rozhodnúť, či chcete do dokladu preniesť položku, ktorá nie je aktuálne na sklade alebo je rezervovaná.

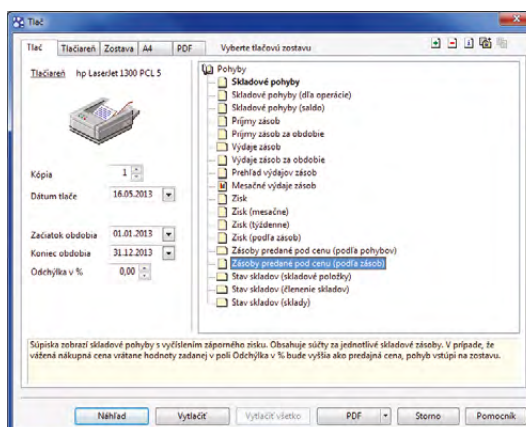
ako? Ak zistí POHODA pri prenose položiek medzi dokladmi, že požadované množstvo zásoby nie je na sklade alebo je rezervované, zobrazí dialógové okno **Zásoba nie je na sklade**. Toto okno obsahuje novú voľbu **Nevytvárať položky s nulovým množstvom**. Ak ju zaškrtnete, do vytváraného dokladu sa položka, ktorá nie je na sklade, neprenesie.

novinka Ponuka **Sklady** je bohatšia o nové tlačové zostavy. Pomôžu Vám s kontrolou tovaru predaného pod váženú nákupnú cenu. Ľahšie zistíte, kedy ste sa dostali do záporného zisku.

ako? Tlačové zostavy **Zásoby predané pod cenu** (podľa pohybov) a **Zásoby predané pod cenu** (podľa zásob) nájdete v ponuke tlačových zostáv agend **Sklady/Pohyby** a **Sklady/Zásoby**.



POHODA Vám toto okno zobrazí vždy, keď budete chcieť preniesť z jedného dokladu do druhého skladovú položku, ktorá nie je momentálne na sklade, prípadne je zarezerovaná.



Dve nové zostavy zobrazujúce zásoby predané pod cenu (podľa zásob a podľa pohybov) sa nachádzajú v ponuke tlačových zostáv agendy **Pohyby**.

ako? V dialógovom okne **Tlač** si môžete vybrať obdobie, za aké chcete údaje na jednej z týchto zostáv zobraziť, a uviesť i možnú odchýlku váženej nákupnej ceny. Zadaním kladnej hodnoty navýšite váženú nákupnú cenu o uvedené percento. Ak bude predajná cena vyššia než vypočítaná vážená nákupná cena, hodnoty do tlačovej zostavy vôbec nevstúpa.

novinka **Ak je pri výdaji, rezervácii či vkladaní skladových položiek do skladovej reklamácie ich stav pod minimálnym limitom, POHODA Vás na to upozorní.**

ako? POHODA toto upozornenie zobrazí iba za predpokladu, že máte nastavený minimálny limit pre konkrétnu skladovú položku v agende **Sklady/Zásoby** v poli **Limit**.

Aby sa upozornenie zobrazilo vždy, keď k tejto situácii dôjde, zaškrtnite si novú voľbu **Upozorniť na výdaj zásob pod minimálny limit** v agende **Globálne nastavenie/Sklady 1**.

Prehľad skladových položiek, pri ktorých je stav zásoby pod limitom, nájdete na tlačovej zostave **Podlimitné zásoby**. Teraz sa môžete pred zobrazením tejto zostavy rozhodnúť, či sa má stav zásoby znížiť o množstvo zahrnuté v rezervácii alebo reklamáci.

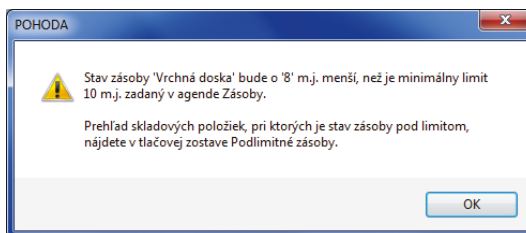
ako? V dialógovom okne **Tlač** stačí zaškrtnúť voľby **Vrátane rezervácie** a **Vrátane reklamácie**.

Do tejto tlačovej zostavy bol tiež doplnený stĺpec **K objednaníu**. Hodnota v ňom Vám vlastne odporúča množstvo, ktoré máte objednať, aby ste stav skladovej položky dostali na hodnotu stanoveného minimálneho limitu.

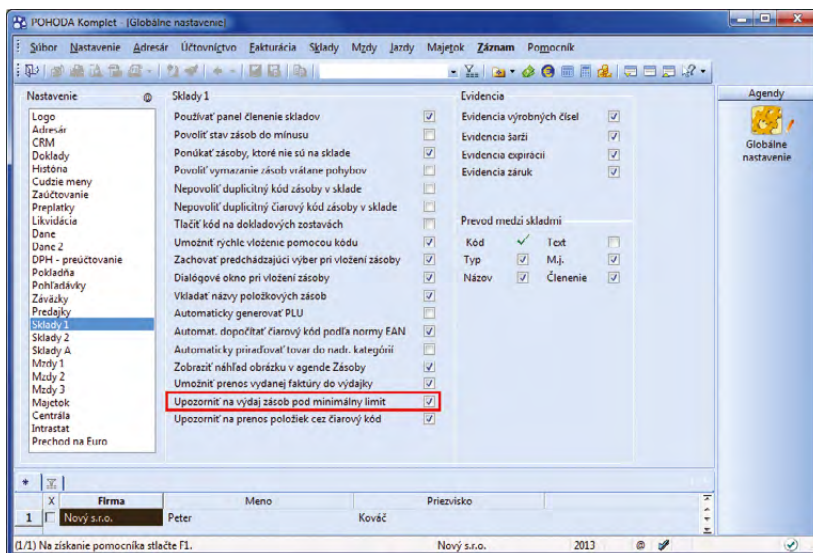
novinka **Aj agenda Cenové skupiny rozšírila s letnou verziou programu svoje možnosti. Bohatšia je napríklad o ďalšie spôsoby výpočtu cien pri výrobkoch.**

Ceny skladovej zásoby typu **Výrobok** boli vždy tvorené buď súčtom cien jeho položiek, alebo tak, že ste ich stanovili sami ručne. Obidva spôsoby zostali zachované a navyše teraz ešte môžete odvodzovať nákupnú cenu od cien položiek výrobku a predajnú cenu upravovať ručne.

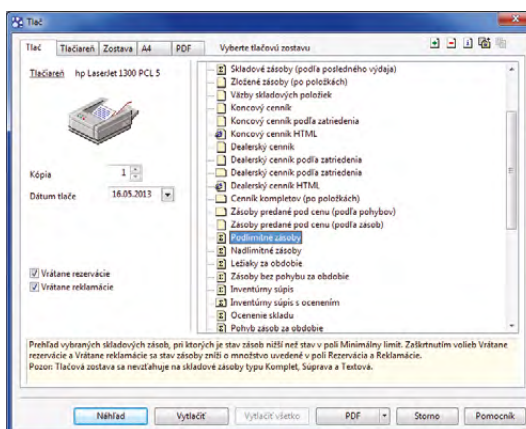
ako? V agende **Cenové skupiny** v poli **Ceny výrobku** vyberte možnosť **Nákupnú cenu odvodzovať od cien položiek**. Na základe tejto voľby bude nákupná cena zaštednutá, teda neprístupná pre ručný zápis, a jej hodnota bude vždy vypočítaná z cien jednotlivých položiek výrobku. Ak máte zaškrtnutú voľbu **Pri zmene nákupnej ceny prepočítať základnú**



Upozornenie, ktoré účtovný program POHODA zobrazí, keď sa stav skladovej položky dostane pod svoj nastavený minimálny limit.



Ak si želáte, aby Vás POHODA upozorňovala na zásoby so stavom pod nastaveným minimálnym limitom, zaškrtnite túto voľbu.



V ľavej časti dialógového okna **Tlač** vidíte dve nové voľby **Vrátane rezervácie** a **Vrátane reklamácie**. Ich zaškrtnutie ovplyvní hodnoty na tlačovej zostave **Podlimitné zásoby**.

predajnú cenu, bude potom predajná cena vypočítaná automaticky na základe zadanej marže, resp. rabatu.

novinka Vďaka novej voľbe zachováte ceny skladových zásob i v prípade, že zmeníte nastavenie cenovej skupiny. Hodíť sa Vám to bude napríklad pri importe cenníka.

ako? Novú voľbu Pri zmene cenovej skupiny neprepočítavať ceny môžete zaškrtnúť v agende Cenové skupiny.

novinka V programe POHODA už nejaký čas existuje možnosť automatického prepočtu vedľajších cien pri zmene nákupnej ceny. Predtým bola schovaná pod voľbou pre automatický prepočet zliav pri zmene základnej predajnej ceny. Teraz sú od seba tieto voľby oddelené a každá vystupuje sama za seba. Vaša práca s automatickými prepočtami cien a zliav tak bude prehľadnejšia a jednoduchšia.

ako? Vďaka voľbe Automatický prepočet vedľajších cien pri zmene nákupnej ceny určíte, či chcete vedľajšie ceny prepočítať bez ohľadu na to, či je alebo nie je zaškrtnutá voľba pre automatický prepočet zliav. V rade POHODA E1 má nová voľba vplyv i na prepočet zliav odvodených z vedľajších predajných cien.

novinka Vybrané predajné ceny prepočítať vždy – to je ďalšia novinka v programe POHODA.

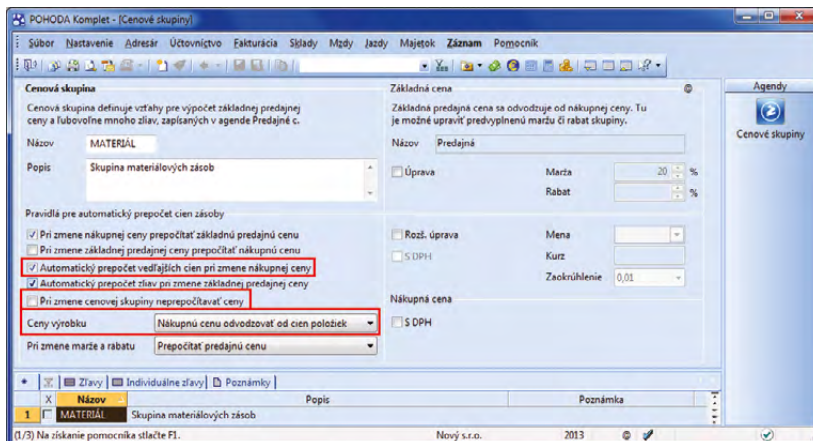
Vďaka novo pridanej voľbe môžete určiť, aby sa zľavy a vedľajšie ceny prepočítavali i v prípade, že v agende Cenové skupiny nie sú zaškrtnuté voľby Automatický prepočet zliav pri zmene základnej predajnej ceny a Automatický prepočet vedľajších cien pri zmene nákupnej ceny.

ako? Voľbu Vybrané predajné ceny prepočítať vždy nájdete v dialógovom okne Prepočet predajných cien vybraných zásob, ktoré zobrazíte prostredníctvom povelu Záznam/Precenenie predajných cien... v agende Zásoby.

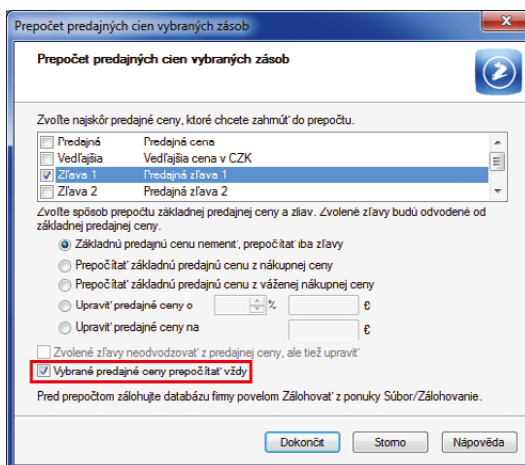
ÚČTOVNÍCTVO

novinka K bankovému dokladu môžete odtiaľ naraz vybrať všetky doklady, ktoré sú v systéme POHODA vedené pod rovnakým variabilným symbolom. Túto novinku oceníte najmä pri spáovaní dokladov s už uloženým bankovým dokladom, resp. výpisom z účtu.

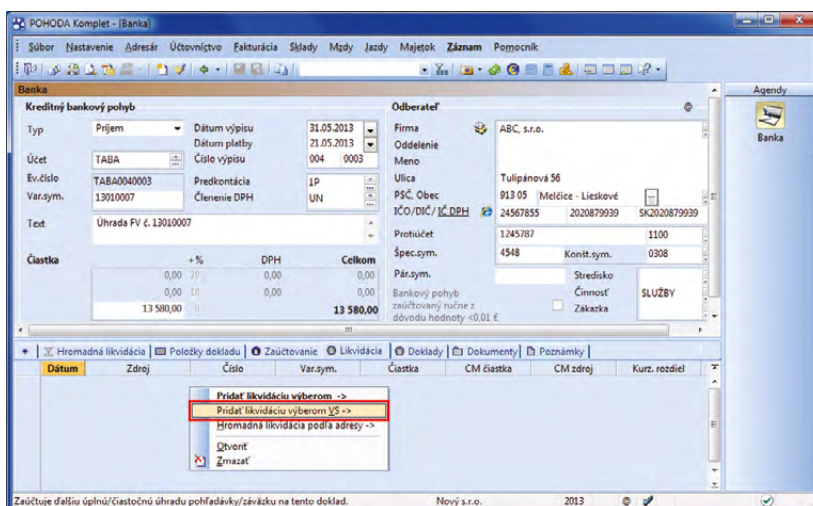
ako? Nový povel Pridať likvidáciu výberom VS -> máte k dispozícii v agende Banka. Zobrazíte ho pomocou miestnej ponuky na záložke Likvidácia.



V agende Cenové skupiny nájdete hneď niekoľko novo pridaných voľieb pre prácu s cenami či zľavami.



Ak nechcete zakaždým prepočítavať predajné ceny, túto voľbu nezaškrtnávajte.



Nový povel v agende Banka Vám umožní spáovať záznamy, ktoré sú vedené pod vhodným variabilným symbolom.

ako? Povel sprístupní agendu so zoznamom neuhradených dokladov, ktoré obsahujú rovnaký variabilný symbol, ako je na vybranom bankovom doklade. V zozname môžu byť zobrazené rovnako neuhradené doklady s vyplnenou adresou, ktorá má v poli **Zmluva** (resp. v poli **Číslo** v prípade, ak máte zaškrtnutú voľbu **Číslovanie zákazníkov** v agende **Globálne nastavenie/Adresár**) zadaný zhodný variabilný symbol.

novinka Teraz je možné v agende **Účtovníctvo/Analýza** použiť rovnaký rozsah analytického členenia účtov, aký máte nadefinovaný v agende **Globálne nastavenie** v sekcii **Zaúčtovanie**.

MAJETOK

novinka Bola vykonaná optimalizácia výpočtu odpisov a zostatkových cien pri súbore hmotného majetku. Zároveň boli do agendy **Majetok** pridané i dve nové tlačové zostavy.

Prostredníctvom tlačovej zostavy **Inventúrny súpis súboru majetku** zistíte súpis účtovných a daňových odpisov, oprávok a zostatkových cien pre vybrané súbory majetku. Vyradené predmety súboru hmotného majetku vrátane dátumu vyradenia a zostatkových cien nájdete na tlačovej zostave **Súpis vyradených predmetov súboru HM**.

ako? Nové súpisky nájdete v zozname tlačových zostáv agendy **Majetok/Majetok**.

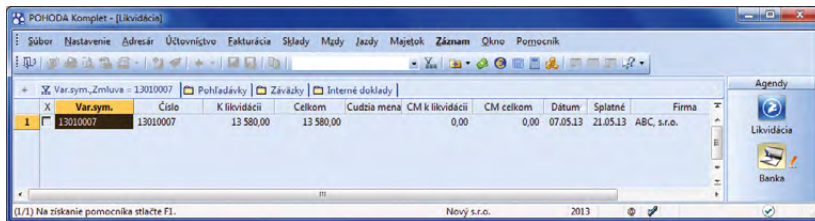
PREDAJKY, KASA A KASA OFFLINE

novinka Predajky teraz tiež môžete zaúčtovať priamo z agendy **Kasa**.

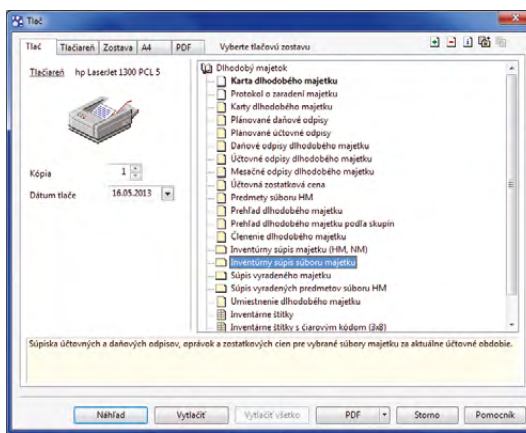
Do zaúčtovania vstúpia iba nezaúčtované predajky, ktoré sú vytvorené na danej kase. Nezáleží pritom, ktorý užívateľ predajku vytvoril. Ak budete chcieť zaúčtovanie predajok zrušiť, môžete tak urobiť iba v agende **Predajky**.

ako? Pre zaúčtovanie predajok zvolte v agende **Kasa** povel **Záznam/Zaúčtovať predajky...** Ak používate dotykový displej, nájdete tento povel pod tlačidlom **Funkcie 2**.

ako? Ak chcete niektorému užívateľovi agendy **Kasa** zamedziť možnosť predajky zaúčtovať, prejdite do agendy **Pristupové práva**, kde v strome práv **Sklady/Predajky/Ostatné** zrušte zaškrtnutie pri voľbe **Zaúčtovanie predajok**.



Zobrazená agenda so zoznamom neuhradených dokladov s rovnakým variabilným symbolom ako na bankovom doklade.



Nový inventúrny súpis súboru majetku nájdete v tlačových zostavách agendy **Majetok**.



Pre zaúčtovanie predajok z agendy **Kasa** môžete použiť buď nový povel v ponuke **Záznam**, alebo dotykový displej.


novinka Rozšírili sa i možnosti pre zaúčtovanie dokladov typu Vklad a Výber. Okrem agendy Predajky ich môžete zaúčtovať už tiež z agendy Kasa.

ako? Pre zaúčtovanie vkladov a výberov slúži povel **Záznam/Zaúčtovať vklady a výbery...** Na dotykovom displeji Vašej kasy sa tento povel nachádza pod tlačidlom Funkcie 2.

TIP Denná uzávierka vynuluje stav hotovosti vo fiškálnej tlačiarni. Ak pri otvorení nového obchodného dňa zaevidujete obvyklý vklad hotovosti do fiškálnej tlačiarni, podľa aktuálneho zostatku hotovosti v pokladni alebo pokladničnej zásuvke, odporúčame tento prvý ranný vklad neúčtovať, aby Vám sedel pri používaní funkcie zaúčtovania vkladov a výberov stav evidenčnej pokladne. Ostatné vklady a výbery počas dňa Vám odporúčame zaúčtovať.

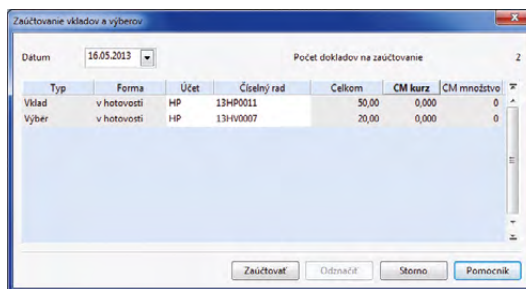
ako? Ak povel použijete, dialógové okno **Zaúčtovanie vkladov a výberov** zobrazí informáciu o tom, koľko dokladov je pripravených pre zaúčtovanie. Ďalej uvidíte súčty vkladov a výberov, a to podľa jednotlivých foriem úhrad. Priamo v tomto dialógovom okne môžete upraviť dátum zaúčtovania a zvoliť pokladňu, do ktorej sa majú automaticky vytvoriť doklady.

ako? Tlačidlom **Zaúčtovať** vytvoríte pre každý záznam v agende **Predajky** samostatný pokladničný doklad. Pri vkladoch pôjde o príjmové pokladničné doklady, pri výberoch to budú výdavkové pokladničné doklady.

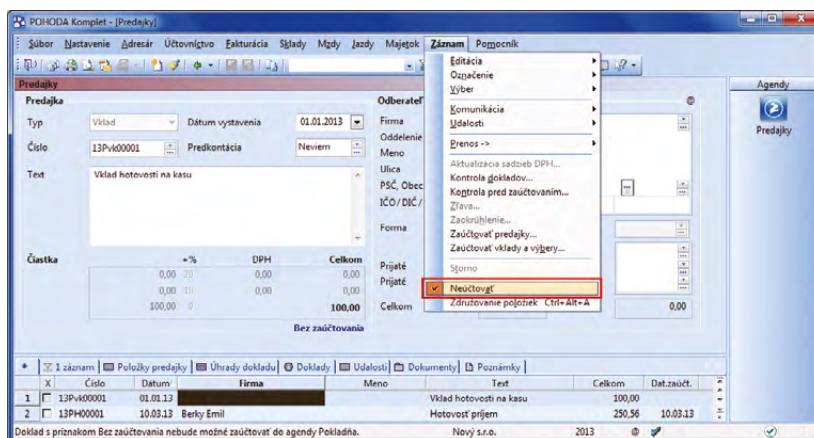
ako? Ak si neželáte, aby niektorý konkrétny doklad do zaúčtovania vstúpil, označte ho najprv príznakom **Bez zaúčtovania**. Tento príznak sa ponúka v agende **Predajky** po použití povelu **Neúčtovať** v ponuke **Záznam**. Príznak **Bez zaúčtovania** nájdete aj v agende **Kasa** v dialógovom okne **Vklady a výbery**, ktoré vyvoláte kliknutím na ikonu .

ako? Všetky zaúčtované doklady sú označené dátumom zaúčtovania a nie je možné ich upravovať. Zrušenie zaúčtovania vykonáte opätovným vyvolaním dialógového okna **Zaúčtovanie vkladov a výberov**, kde použijete tlačidlo **Odznačiť**. Pokladničné doklady, ktoré boli vytvorené zaúčtovaním, však musíte vymazať ručne.

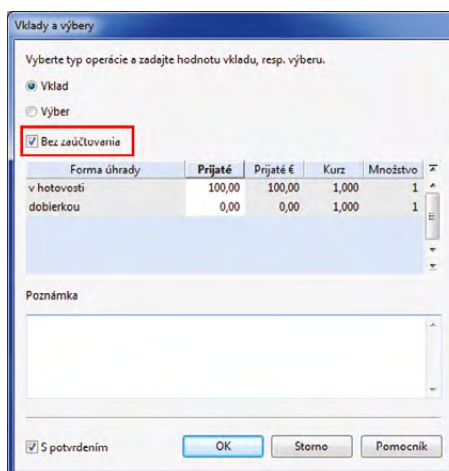
Zaúčtovanie vkladov a výberov, či následné zrušenie tejto operácie, môže vykonať jedine užívateľ, ktorý má nastavené právo **Zaúčtovanie vkladov a výberov**, resp. **Zrušenie zaúčt. vkladov a výberov** v strome práv **Sklady/Predajky/Ostatné** v agende **Prístupové práva**.



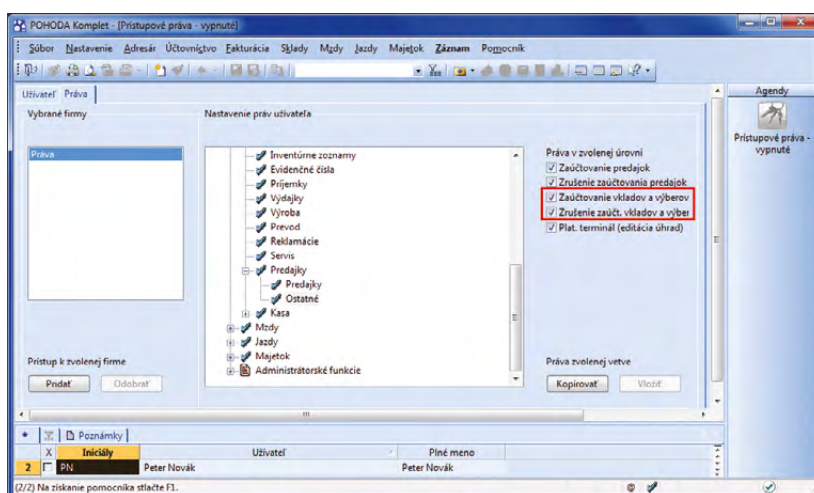
Z agendy Kasa teraz môžete zaúčtovať tiež doklady typu Vklad a Výber.



Výbera a vklady, ktoré nemajú byť v agende Predajky zahrnuté do zaúčtovania, označte.



V agende Kasa je teraz možné pri vkladoch a výberoch v dialógovom okne zvoliť príznak Bez zaúčtovania.



Nezabudnite v agende **Prístupové práva** zaškrtnúť zodpovedajúce voľby, ak chcete, aby mohli užívateľia agendy Kasa zaúčtovať predajky, vklady a výbery.

novinka **Vďaka stĺpcu Zdroj dokladu v agendách Pokladňa a Ostatné pohľadávky môžete rýchlejšie vyhľadať doklady, ktoré vznikli zaúčtovaním tržieb alebo vkladov a výberov.**

ako? So šikovnými dynamickými záložkami programu POHODA to ide naozaj ľahko. Stačí, keď stĺpec **Zdroj dokladu** označíte kliknutím myši na jeho záhlavie a kliknete buď na dynamickú záložku **Predajky – tržba**, alebo na **Predajky – vklady a výbery**.

novinka **Ďalšia novinka sa tentoraz snaží o to, aby ste si mohli nastaviť pracovné prostredie kasy tak, ako Vám to bude najlepšie vyhovovať. Teraz si preto môžete určiť vlastné poradie polí vo formulári tejto agendy.**


V sekcii **Nová položka dokladu** v agende **Kasa** bolo doteraz ako prvé zobrazené vždy pole **Množstvo**. Teraz si môžete poradie polí zmeniť a na prvom mieste mať napríklad kód.

ako? Poradie polí **Množstvo**, **Kód**, **PLU** a **EAN** zmeníte v dialógovom okne **Nastavenie formulára** agendy **Kasa**. Zobrazíte si ho priamo z agendy **Kasa**, keď použijete povel **Nastavenie/Nastavenie formulára...**

Toto dialógové okno disponuje tiež voľbou **Uzamknúť rozvrhnutie agendy**. Ak ho zaškrtnete, nebude možné akokoľvek ďalej upravovať vzhľad agendy.

novinka **Kasa má pre Vás pripravený ďaleko komfortnejší spôsob, ako vložiť do dokladu skladovú položku, ktorá má viac merných jednotiek.**

Prax bola doteraz taká, že ste museli skladovú položku obsahujúcu viac merných jednotiek upravovať ručne potom, ako ste ju preniesli do dokladu. Teraz stačí, ak pred vložením skladovej položky do dokladu použijete novú funkciu pre zmenu mernej jednotky.

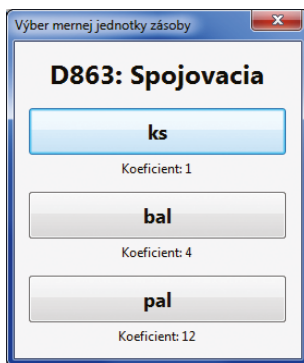
ako? Pomocou tejto ikony  sa najprv prepnete do režimu zmeny mernej jednotky. Až vo chvíli, keď vyberiete skladovú zásobu, Vám POHODA zobrazí pomocníka v podobe dialógového okna **Výber mernej jednotky zásoby**. Tu si môžete vybrať mernú jednotku, ktorú požadujete.

ako? Mernú jednotku môžete zmeniť i z dotykového displeja.

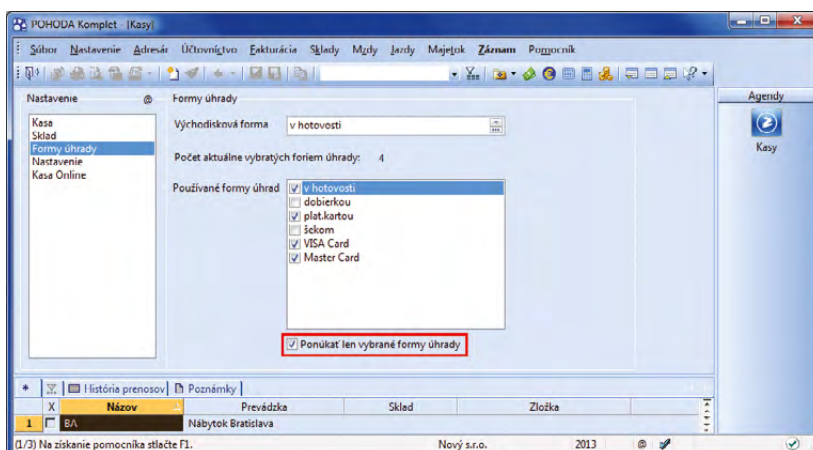
novinka **Zúžený zoznam s používanými formami úhrady, ktorý sa definuje v agende **Nastavenie/Kasy/Kasy**, slúžil predtým v situáciách, kedy sa predaj skladal z viacerých spôsobov úhrady. Teraz sa bude**



Poradie polí zobrazovaných vo vystavovanej predajke si môžete navoliť podľa svojich potrieb.



Dialógové okno uľahčuje prácu pri vkladani položky do dokladu, ktorá je evidovaná s viacerými mernými jednotkami.



Sekcia **Formy úhrady** umožňuje nadefinovať používané spôsoby úhrady.

ponúkať i pri predaji, za ktorý Vám zákazník platí napríklad len kartou.

ako? V agende **Kasy** v sekcii **Formy úhrady** zaškrtnite voľbu **Ponúkať len vybrané formy úhrady**.

Vďaka tejto voľbe Vám dialógové okno **Vyúčtovanie predaja** ponúkne výber z vopred nastavených spôsobov úhrad, i keď bude predaj hradený len jednou formou úhrady.

HOME BANKING

novinka Medzi službami Homebankingu teraz nájdete i novú službu **SLSP Databanking**.

Ide o dátové rozhranie, ktoré umožňuje priamu komunikáciu programu POHODA s bankovým účtom v Slovenskej sporiteľni a prináša podporu načítania výpisov a exportovania tuzemských príkazov na úhradu.

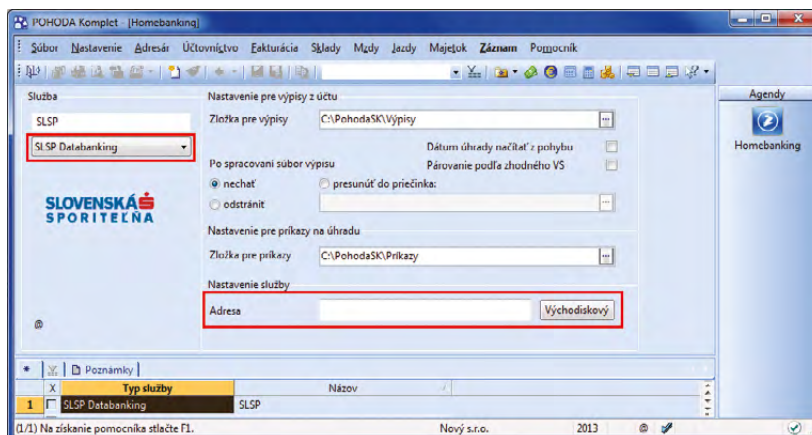
ako? V agende **Nastavenie/ Homebanking** zvolíte novú službu **SLSP Databanking** a v poli **Adresa** zadáte adresu služby, prostredníctvom ktorej bude prebiehať komunikácia. Potom štandardným spôsobom odošlete príkaz na úhradu, pričom v sprievodcovi zadáte prihlasovacie meno a heslo. Následne dôjde k automatickému nadviazaniu spojenia s webovou službou Slovenskej sporiteľne.

novinka Ak sa POHODA pokúsi spárovať doklady pomocou čísla zmluvy, nebude už kontrolovať uvedený protiúčt a čiastku na doklade.

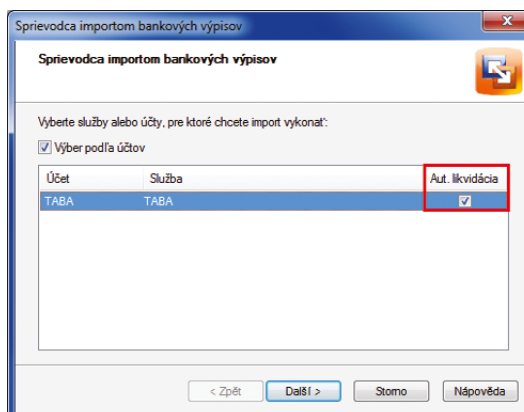
Pri párovaní dokladov, kde nesúhlasil načítaný variabilný symbol s tým, ktorý bol uvedený na doklade, sa POHODA v minulosti pokúsila ešte overiť, či údaj (načítaný variabilný symbol) náhodou nesúhlasí s číslom uvedeným v poli **Zmluva**, resp. **Číslo zákazníka** v agende **Adresár**. Ak takýto záznam našla a súhlasili rovnako uvedený protiúčt a čiastka dokladu, došlo k spárovaniu platby s dokladom. Teraz už kontrolu protiúčtu a čiastky dokladu nevykonáva.

novinka Pri načítaní bankových výpisov do agendy **Banka** sa teraz môžete rozhodnúť, či chcete alebo nechcete importované bankové doklady automaticky spárovať s jednotlivými pohľadávkami a záväzkami.

ako? Prostredníctvom povelu **Záznam/ Načítanie výpisov...** zobrazíte **Sprievodcu importom bankových výpisov**, v ktorom je nová voľba **Aut. likvidácia**. Táto voľba je




V poli **Adresa** zadajte adresu služby, pomocou ktorej bude prebiehať komunikácia medzi programom POHODA a bankovým účtom v prípade, že využijete novú službu.



POHODA nebude automatickú likvidáciu vykonávať, ak nezaškrtnete túto možnosť v sprievodcovi importom bankových výpisov.


zaškrtnutá ako východisková a POHODA sa tak vždy automaticky pokúsi o spárovanie pohľadávok a záväzkov. Ak si automatické spárovanie neželáte a radšej si ho urobíte sami, zrušte zaškrtnutie tejto voľby.


OSTATNÉ


novinka  **POHODA Komplet má pre Vás pripravený rýchlejší variant pre prevod databázy. Túto novinku odporúčame predovšetkým účtovným jednotkám, ktoré majú naozaj veľké množstvo údajov.**


Ak je databáza účtovnej jednotky vytvorená v staršej verzii programu POHODA, zobrazuje sa štandardne pri otvorení účtovnej jednotky dialógové okno pre prevod údajov do novej verzie.

Predtým sa údaje prevádzali vždy do úplne novej databázy. Pri novom spôsobe prevodu sa však nová databáza nevytvára, upraví sa iba schéma pôvodnej databázy a zároveň sa pred prevodom vytvorí vždy záloha pôvodnej databázy.

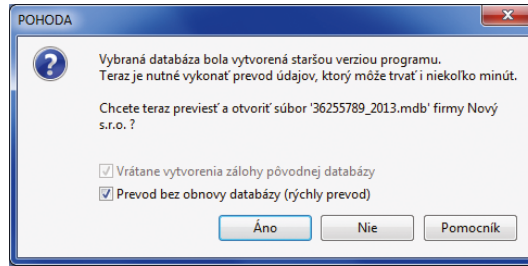
ako?  Ak chcete používať nový a rýchlejší prevod údajov, potom v dialógovom okne, ktoré sa po aktualizácii programu zobrazí pri otvorení účtovnej jednotky, vyberte možnosť **Prevod bez obnovy databázy**.

ako?  Nový spôsob prevodu databázy bol doplnený i do sprievodcu správou databáz, ktorý otvoríte prostredníctvom povelu **Správa databáz...** v ponuke **Databáza** v agende **Účtovné jednotky**. Na prvej strane sprievodcu zaškrtnite voľbu **Údržba databázy**. Na ďalšej strane si môžete pri voľbe **Prevod databázy** vybrať z dvoch ponúkaných spôsobov prevodu, a sice **S obnovou databázy (prevedie údaje do novej databázy)** alebo **Bez obnovy databázy (upraví schému pôvodnej databázy)**.

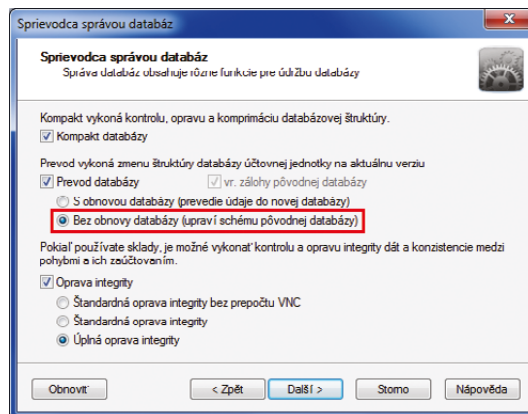
novinka  **Pri odosielaní e-mailu prostredníctvom SMTP klienta môžete teraz vyplňať príjemcu i do polí Kópia a Skrytá kópia.**

novinka  **Teraz Vám dáva POHODA na výber, či chcete po aktualizácii programu používať i naďalej svoje tlačové zostavy typu Užívateľská náhrada originálu, alebo či chcete použiť originálnu tlačovú zostavu. Túto možnosť dostanete vždy, keď sa v aktualizácii programu POHODA objaví novšia verzia originálnej tlačovej zostavy.**

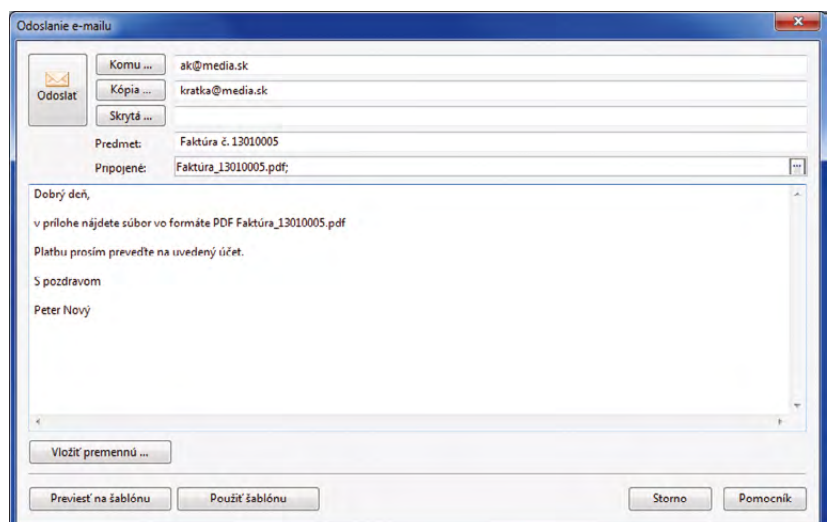
Štandardne platí, že po aktualizácii programu POHODA zostávajú tlačové zostavy typu **Užívateľská náhrada originálu** bez zmien. Ak však nová aktualizácia systému POHODA



Rýchlejší prevod databázy bez obnovy pomôže účtovným jednotkám, ktoré majú veľké množstvo údajov.



S možnosťou rýchlejšieho prevodu databázy sa stretnete tiež v sprievodcovi správou databáz.



V e-maile, ktorý chcete odoslať z programu POHODA, môžete vyplniť príjemcu i do polí **Kópia** a **Skrytá**.

obsahuje novšiu verziu originálnej tlačovej zostavy, ako je verzia, z ktorej ste si vytvorili užívateľskú náhradu originálu, je potrebné sa rozhodnúť, akú verziu tlačovej zostavy chcete používať.

ako? Pri prvom otvorení tlačovej zostavy typu **Užívateľská náhrada originálu** sa zobrazí dialógové okno **Aktualizácia zostavy**. Toto dialógové okno sa zobrazí iba v prípade, že ste si nainštalovali novú aktualizáciu programu POHODA, ktorá obsahovala novšiu verziu vybranej tlačovej zostavy.

V ňom si zvolíte, akú verziu tlačovej zostavy chcete naďalej používať. Teda či aktualizovaný originál tlačovej zostavy, alebo svoju užívateľskú kópiu.

ako? Ak zvolíte prvú možnosť, dôjde k vloženiu aktualizovanej originálnej predlohy zostavy a Vami upravená tlačová zostava (užívateľská náhrada originálu) bude prevedená na bežnú užívateľskú zostavu. Tá bude automaticky naviazaná na aktualizovaný originál zostavy. Výhodou tohto variantu je, že neprídete o svoje úpravy a budete mať zároveň k dispozícii originálnu predlohu zostavy.

Druhá možnosť nevykoná aktualizáciu originálnej predlohy a POHODA vždy zobrazí len Vašu upravenú tlačovú zostavu. V tomto prípade sa Vám bude dialógové okno **Aktualizácia zostavy** zobrazovať opakovane.

novinka **Históriu zmien a úprav môžete sledovať v mnohých ďalších poliach programu POHODA.**

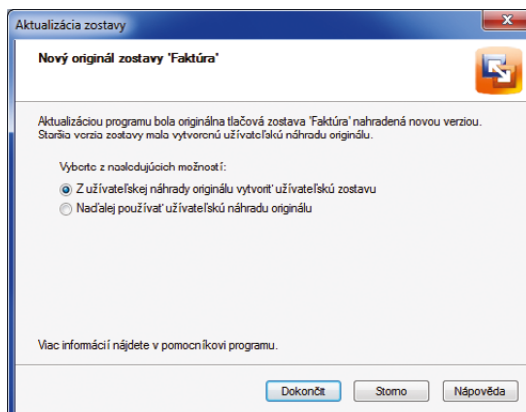
ako? Históriu úprav v záznamoch, ktoré užívateľa v programe POHODA vykonali, môžete teraz sledovať tiež pri poliach **Predkontácia, Členenie DPH, Stredisko, Činnosť, Zákazka** a mnoho ďalších. Ak založíte novú účtovnú jednotku, bude sledovanie histórie prebiehať automaticky. Vo svojej existujúcej účtovnej jednotke si musíte sledovanie histórie nastaviť. Nastavenie vykonáte v agende **Globálne nastavenie** v sekcii **História**.

novinka **V programe POHODA bol aktualizovaný číselník krajín a konštantných symbolov.**

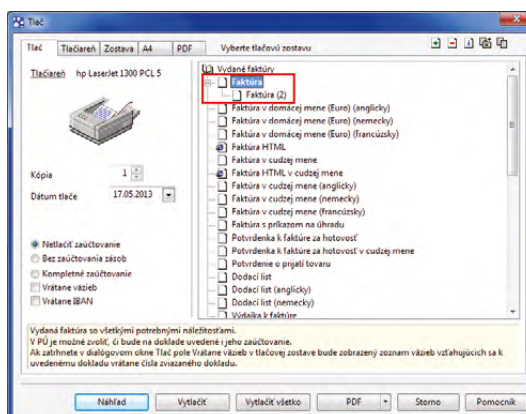
XML

novinka **XML komunikácia bola rozšírená o sekciu pre tlač záznamov z programu POHODA. Vytlačiť môžete práve importovaný doklad alebo už existujúci doklad v programe POHODA.**

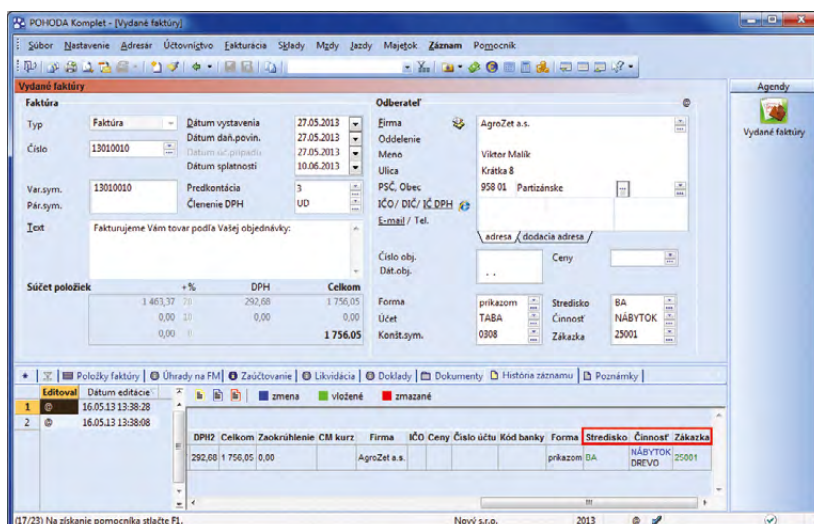
ako? Pre tlač práve importovaného dokladu stačí do XML súboru pridať sekciu `<print>`, v ktorej definujete ID požadovanej



Toto dialógové okno sa otvorí pri náhľade na tlačovú zostavu v prípade, ak inštalácia novej aktualizácie programu POHODA obsahuje novšiu verziu originálnej tlačovej zostavy.



Po zvolení prvej možnosti POHODA pridá aktualizovanú originálnu tlačovú zostavu dostromu zostáv a Vami upravenú tlačovú zostavu prevedie na bežnú užívateľskú zostavu.



Ukážka sledovania histórie zmien v agende **Vydané faktúry**.

tlačovej zostavy a parametre tlače, napríklad počet kópií a tlačiareň.

ako? Pre tlač už existujúceho dokladu v programe POHODA musíte vytvoriť novú XML požiadavku, ktorá bude tiež obsahovať sekciu **<print>**. V tomto prípade je potrebné definovať ID dokladu, ktorý chcete vytlačiť, zdrojovú agendu a ID tlačovej zostavy. Uviesť môžete i parametre tlače.

ako? ID zostavy zistíte v dialógovom okne **Tlač**, keď si pri vybranej tlačovej zostave zobrazíte jej vlastnosti. Povel pre ich zobrazenie nájdete v miestnej ponuke, ktorú rozbalíte kliknutím pravého tlačidla myši.

novinka **Formát XML je rozšíreným formátom pre odosielanie informácií v elektronickej podobe. Je možné ho využiť napríklad pre prenos údajov nielen medzi rôznymi účtovnými jednotkami, ale i medzi rôznymi aplikáciami. Z tohto dôvodu sme sa snažili XML export údajov ešte viac uľahčiť a zrýchliť. Môžete napríklad na pobočke vyexportovať vydané faktúry a na centrále ich potom naimportovať tiež ako vydané faktúry.**

ako? V akejkoľvek agende stačí vybrať požadované záznamy pre export a zvoliť povel **Export do XML...**, ktorý nájdete v miestnej ponuke zobrazenej cez pravé tlačidlo myši. Otvorí sa sprievodca **Užívateľský XML export**, kde prvá strana slúži pre zadanie zložky a názvu súboru a druhá pre výber typu exportu.

ako? V sprievodcovi si tiež zvolíte, či ich vyexportujete do formátu XML, vytvoríte

```
<?xml version="1.0" encoding="WINDOWS-1250"?>
<dat:dataPack xmlns:fr="http://www.stormware.cz/schema/version_2/filter.xsd" xmlns:prn="http://www.stormware.cz/schema/version_2/print.xsd"
xmlns:dat="http://www.stormware.cz/schema/version_2/data.xsd" note="XML tisk z programu Pohoda" application="Tisk" ico="12345678" id="01" version="2.0">
  <dat:dataPackItem id="001" version="2.0">
    <prn:print version="1.0">
      <!--výber agendy-->
      <prn:record agenda="predajky">
        <!--výber záznamu z agendy-->
        <tr:filter>
          <tr:sid 1 </tr:sid>
          </tr:filter>
        </prn:record>
        <prn:printerSettings>
          <prn:report>
            <!--výber tiskovej zostavy z agendy-->
            <prn:ids 120 </prn:ids>
          </prn:report>
          <!--prn:printer>STORMWARE PDF Printer</prn:printer-->
        </prn:printerSettings>
      </prn:print>
    </dat:dataPackItem>
  </dat:dataPack>
```

Vzorová schéma ukazuje príklad tlače už existujúceho dokladu z agendy **Predajky**.



XML pre spätný import do programu POHODA alebo použijete vlastný formát exportu cez XSLT šablónu.

novinka **Ak má skladová položka v agende Zásoby priradenú zviazanú zásobu, môžete sa teraz pri importe dokladu rozhodnúť, či ju chcete do dokladu tiež vložiť.**

Import dokladu bol rozšírený o parameter **<attachStock>**. Ak ho vo svojom XML uvediete, môžete ďalej nastaviť, či sa skladová položka importuje vrátane zviazaných položiek.

novinka **Bola pridaná podpora XML exportu agend Účtovný denník a Banka.**

INŠTALÁCIA VERZIE LETO 2013

Táto verzia je určená pre prevádzku na počítačoch s operačnými systémami Windows 8, Windows 7, Windows Vista SP1, Windows XP SP3 alebo Windows Server 2003, 2008 a 2012.

Novú verziu programu POHODA odporúčame nainštalovať do rovnakého adresára, v akom máte nainštalovanú jeho predchádzajúcu verziu. Použite buď inštaláciu stiahnutú zo Zákazníckeho centra, alebo inštaláciu z CD.

Ak budete potrebovať pomôcť s inštaláciou novej verzie programu POHODA, neváhajte kontaktovať našu zákaznícku podporu:

tel.: **+421 2 59 429 959**
e-mail: **hotline@stormware.sk**

V priebehu inštalácie budete vyzvaní k vyplneniu inštaláčného čísla. Ak ste používali verziu Január 2013, malo by toto číslo byť predvyplnené. V prípade, že sa číslo nenačíta automaticky, vyplňte ho ručne.

Inštaláčné číslo nájdete:

- na potvrdení o licencií a zákazníckej podpore, ktoré bolo priložené k daňovému dokladu o kúpe licencie k programu POHODA 2013, resp. o kúpe súboru služieb SERVIS 2013 k tomuto programu,
- vo svojom profile v Zákazníckom centre na www.stormware.sk/zc v sekcii Licencie.

Ak vlastníte prídavné sieťové a nesieťové licencie, doplnky či rozšírenia, nájdete na odkazovaných miestach i čísla k týmto licenciám.

Pri akýchkoľvek pochybnostiach o platnosti inštaláčného čísla/čísel kontaktujte naše obchodné oddelenie (tel.: **+421 2 59 429 911**, e-mail: expedicia@stormware.sk).

Video i skúšobné verzie:

Novinky, o ktoré sa na jar postarala POHODA Business Intelligence

Sú to dva roky, odkedy sa riešenie pre reporting a analýzu údajov POHODA Business Intelligence zaradilo do našej produktovej ponuky. Od začiatku má samozrejme tiež svoje miesto na našom webe. A práve internetová stránka www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence pre Vás má pár noviniek. Čiastočne zmenila svoj vzhľad a má iné, prehľadnejšie menu. To hlavné, čo Vás tu privíta, sú však nové demo zošity a video.

Video, ktoré to ukáže v kocke

Okrem informácií o všetkých dostupných scenároch je na webe venovanom riešeniu POHODA Business Intelligence k dispozícii tiež päťka krátkych videonávodov. Ukazujú základnú prácu s týmto nástrojom. Ak už ste na naše stránky zavítali, určite o nich viete.

Premýšľali sme, ako Vám čo najlepšie priblížiť podstatu nástroja POHODA Business Intelligence. Napriek tomu, že sa jedná o robustné riešenie, našli sme spôsob, ako ho predstaviť v priebehu minúty a pol. Na stránke www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence si teraz môžete spustiť nové promo video. Neukazuje síce, kam kliknúť a kde sa čo nachádza, každopádne i ono prezentuje, ako to chodí, keď sa ekonomický systém POHODA spojí s našim Business Intelligence riešením. Veríme, že Vás zaujme a priblíži Vám, ako to v tej dátovej kocke vlastne funguje.

Demo verzia riešenia POHODA Business Intelligence voľne na stiahnutie

Môžete si spúšťať naše videonávody, čítať články i všetky ďalšie dostupné informácie. Nič ale nenahradí to, keď si riešenie POHODA Business Intelligence sami vyskúšate. Túto možnosť Vám teraz ponúkame. Priamo z internetovej stránky www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence si môžete **zadarmo stiahnuť demo verzie** nástroja POHODA Business Intelligence, resp. jednotlivých scenárov pre analýzu skladov, účtovníctva a dokladov. Nájdete tu tiež skúšobný zošit nášho „odfahčeného“ variantu Lite, ktorý umožňuje v menšej miere analyzovať údaje zo skladov a účtovníctva a ktorý je ideálny pre začiatočníkov či malé a stredné firmy.

Akonáhle si skúšobný zošit aplikácie Microsoft Excel stiahnete a spustíte, dôjde k bezpečnému pripojeniu na náš server, kde sú už pripravené skúšobné údaje. Každý zošit (Sklady, Účtovníctvo, Doklady a Lite) obsahuje na svojich listoch niekoľko kľúčových reportov. Tieto vopred pripravené šablóny najčastejšie

používaných reportov Vám všetko uľahčia a urýchlia. Reporty môžete rôzne meniť, filtrovať a vytvárať stále nové a nové pohľady na požadované údaje. Ak si niektorý zošit upravíte podľa svojho, môžete si ho po implementácii riešenia POHODA Business Intelligence rovno napojiť na údaje svojej firmy.



Demo verzie na Vás čakajú na www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence

WEB

Taký trochu iný život účtovných dokladov

S ich zaúčtovaním do systému POHODA a uložením do šanónov to rozhodne končiť nemusí. Zvlášť ak sa o slovo prihlási POHODA Business Intelligence. Reč je o účtovných dokladoch, teda vlastne o ich analýze, vďaka ktorej môžete zistiť ďaleko viac, ako len kto „Má dať“ a kto „Dať“.

Úplne od začiatku s prezentáciou nášho riešenia POHODA Business Intelligence začínať nebudeme. Na stránkach časopisu Moja POHODA ste o ňom mnohí určite už čítali, veľa informácií prináša i naša internetová stránka www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence. Jeho varianty **Lite** a **Komplet** už tiež plnia svoje analytické a reportovacie úlohy priamo v praxi u našich zákazníkov. My sa dnes zameriame iba na jeden scenár, a to **Doklady**, ktorý je benjamínkom nášho riešenia a ktorý svojsky **dopĺňa scenáre Sklady a Účtovníctvo vo variante Komplet**.

Možnosti pre analýzu dokladov vďaka riešeniu POHODA Business Intelligence Vám ukážeme z pohľadu niekoľkých kľúčových činností, s ktorými sa stretáva a stále častejšie ich vyžaduje každý majiteľ firmy alebo podnikoví ekonómovia a účtovníci.

Kontrola DPH

Scenár Doklady umožňuje jednoduchú analýzu DPH podľa jednotlivých časových období, stredísk, činností alebo zákaziek. Môžete si zobraziť tiež DPH rozdelené podľa jednotlivých odberateľov alebo dodávateľov. K dispozícii máte hneď niekoľko základných meradiel, napríklad DPH celkovo a hodnotu v zníženej alebo základnej sadzbe. Ďalej si môžete zobraziť i jednotlivé základy dane – nulové, znížené a základné.

Nesplatené doklady

Riešenie POHODA Business Intelligence Vám vďaka scenáru Doklady poskytne denne aktualizovaný prehľad o nesplatených dokladoch jednotlivých odberateľov. Získate napríklad informácie o vývoji splácania pohľadávok a môžete zamedziť zvyšovaniu strát. Ak vlastníte viac firiem, je možné tento výstup spojiť **naprieč všetkými spoločnosťami** a mať ďaleko komplexnejší prehľad.

Detailnú analýzu platobnej morálky vôbec nemusíte pripravovať sami. Tento dôležitý

report na Vás čaká v scenári Doklady v podobe predpripravenej šablóny, do ktorej sa všetky údaje automaticky načítajú. Lahko určíte najväčších neplatičov a uvidíte, akú výšku z celkovej čiastky už splatili. V reporte môžete vidieť i celkové počty dní po splatnosti, a ďalej ich prípadne môžete rozlíšiť podľa najvyšších a najnižších čiastok. Ak vlastníte, resp. spracováвате vo svojom účtovníctve viac firiem, môžete tento report využiť ako konsolidovane, tak i pre jednotlivé firmy zvlášť.

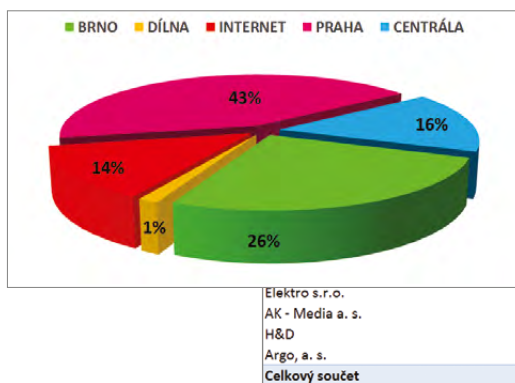
Analýza položiek, ktoré nemajú väzbu na sklad

Ak v systéme POHODA vystavujete svojmu odberateľovi faktúru na tovar (skladové položky), ktorý nemáte práve na sklade,

využijete textové položky s väzbou na sklad. V takom prípade vyfakturujete celú objednávku a zvyšný tovar dodáte odberateľovi neskôr. Vďaka použitiu textovej položky s väzbou na sklad máte prehľad o zásobách, ktoré musíte ešte vydať.

Plánovanie

Vďaka výbornej podpore tvorenia plánov v aplikácii Microsoft Excel môžete vytvárať, aktualizovať a modelovať rôzne plány. Ako napríklad plán pre celkovú výšku nesplatených čiastky pre jednotlivé strediská, na ktorého základe môžete motivovať vedúceho za jeho mesačné plnenie. Podobne je možné plánovať neuhradené čiastky i pre činnosti alebo zákazky.



STORMWARE
POHODA
Business Intelligence

Dokladu celkom s DPH	Nesplaceno	Dnů po splatnosti
1 367 156 Kč	1 076 636 Kč	3737
978 645 Kč	975 744 Kč	1323
1 259 472 Kč	287 144 Kč	2861
285 480 Kč	236 838 Kč	2116
127 966 Kč	127 966 Kč	411
240 000 Kč	120 000 Kč	386
78 496 Kč	76 175 Kč	406
695 322 Kč	35 050 Kč	695
109 640 Kč	4 476 Kč	1266
Celkový součet	2 940 029,00 Kč	13201

VYSKÚŠAJTE SI TO

Faktúry, príjmy, výdavky, pokladničné doklady, prevodky, ..., všetky tieto doklady sú bezpečne uložené v systéme POHODA. Ale ako sú tieto doklady uhradené? Ktorí odberatelia prekročili limit a v akej výške? Akú majú vlastne platobnú morálku? Tieto kľúčové informácie schované v stovkách i tisíckach dokladov môžete celkom ľahko analyzovať. Vyskúšajte si to nanečisto.

Stiahnite si demoverziu zošitu Doklady zo stránky www.stormware.sk/pohoda/business-intelligence a presvedčte sa, že zo svojich dokladov môžete vyčítať oveľa viac.

TIP

Začínate s programom POHODA?

Šetrite čas a vyskúšajte nový videokurz POHODA pre začiatočníkov

Naučte sa v účtovnom programe POHODA krok za krokom. V našom bezplatnom videokurze POHODA pre začiatočníkov si postupne osvojíte základné vedomosti, vďaka ktorým bude Vaše zoznamovanie sa s programom oveľa rýchlejšie.

Náš nový e-learning ocenia predovšetkým užívatelia z radov začiatočníkov, avšak tipy pre prácu v ňom môžu nájsť i tí pokročilejší. Využite výhody online prístupu a sami sa rozhodnite, kedy absolvujete jednotlivé lekcie. Všetkých úvodných 10 dielov si kedykoľvek môžete spustiť na internete.

*Nebaví Vás listovať príručkami?
Spustíte si videokurz POHODA pre
začiatočníkov.*

Naučíte sa zakladať účtovnú jednotku, pracovať s tabuľkou a formulárom agendy, vytvárať, triediť a rôzne upravovať jednotlivé záznamy. Dozviete sa tiež niečo málo o zálohovaní svojich účtovných údajov. A to zďaleka nie je všetko.

Študovať môžete kedykoľvek a sami sa rozhodujete, ako intenzívny kurz bude. K jednotlivým dielom a ich časťam sa môžete kedykoľvek vracáť a ďalej postupovať až potom, ako si všetko vyskúšate.



Videokurz
POHODA pre začiatočníkov

Pozrite si alebo odporučte náš internetový kurz
POHODA pre začiatočníkov:

www.stormware.sk/e-learning

WEB



Zviditeľniť svoje podnikanie na webe bude môcť každý užívateľ ekonomického systému POHODA. Plánujeme totiž spustiť novú internetovú stránku www.firmy.pohoda.sk, na ktorej ponúkame Vám všetkým, ktorí používate účtovný program POHODA, možnosť bezplatne sa prezentovať.

Webová stránka firmy.pohoda.sk bude fungovať ako online katalóg firiem a inštitúcií. Katalóg bude umožňovať ľahké vyhľadávanie podľa prehľadných kategórií alebo geografického členenia. Jeho výnimočnosť bude spočívať v tom, že ponúkne iba podnikateľské subjekty, ktoré pracujú s ekonomickým systémom POHODA.

Ak sa zaregistrujete, získate **zadarmo firemný profil**. Zároveň sa stanete súčasťou komunity našich zákazníkov, pre ktorých pripravujeme ďalšie výhody.

Do svojho profilu môžete vložiť nielen údaje o svojej firme, ponúkaných službách alebo produktoch, ale tiež odkaz na vlastné internetové stránky.

Záleží nám na tom, aby pre Vás POHODA nebola len účtovný program. Budete ju mať tiež ako svojho prostredníka pre zviditeľnenie a komunikáciu a naviažete vďaka nej nové obchodné vzťahy. Budeme radi, keď Vám naša plánovaná internetová stránka www.firmy.pohoda.sk tieto cesty a príležitosti otvorí.

PLÁNOVANÁ NOVINKA

TIP

ČO ZÍSKATE S REGISTRÁCIOU?

- bezplatnú prezentáciu svojej firmy na webe www.firmy.pohoda.sk
- členstvo v komunite zákazníkov programu POHODA
- možnosť ľahšie nájsť partnera pre svoje podnikanie

...a ďalšie výhody, ktoré pre Vás pripravujeme

ZO ŽIVOTA DAŇOVÉHO PORADCU

Správne načasovanie

Robiť veci na poslednú chvíľu môže byť niekedy dosť stresujúca záležitosť. O tom, ako dôležité je správne načasovanie, sa môžete presvedčiť v historke zo života pani Martiny, daňovej poradkyne.

Mám vyštudovaný manažérsko-ekonomický obor. Keby sa ma niekto spýtal, aké sú základné vlastnosti manažéra, spomenula by som si v prvej chvíli iba na jedinú, na ktorú nás naši profesori s miernou iróniou upozorňovali – robiť veci na poslednú chvíľu.

Už niekoľko rokov spolupracujeme s firmou, kde sa väčšina našej práce odohráva cez vzdialený prístup na jej server. Objem účtovných transakcií je pomerne veľký a zo strany spoločnosti je kladený dôraz na starostlivé rozklúčovanie všetkých, i nepatrných platieb. Dôležité je ale povedať, že klient je nám schopný vždy poskytnúť všetky informácie, ktoré potrebujeme.

Potiaľto by to znelo ako anjelská hudba pre uši každého účtovníka. Až na jeden malý zádrhel. Všetko končí u pána konateľa, ktorý je zaneprázdnený prácou pre firmu, a jeho komunikácia s nami sa tým pádom odohráva hlavne neskoro v noci. A keď nie v noci, tak aspoň na poslednú chvíľu.

V prvom roku našej spolupráce som starostlivo pracovala na uzávierke. O možnom vývoji som zatiaľ nemala zdanie. Mala som radosť, ako mi ide práca od ruky, ako sa saldo čistí, inventúry sedia a všetko smeruje k úspešnému výsledku. Zo svojej strany som všetko spracovala. Odovzdala som posledných pár požiadaviek vedeniu spoločnosti, a to niekoľko dní pred konečným termínom podania daňového priznania, a potom som čakala.

Prišiel prvý e-mail: „Dnes som to nestihol, pozriem sa na to zajtra.“ V poriadku, času ešte bolo dosť a zaúčtovanie posledných účtovných transakcií mi nezaberie viac ako hodinu dve.

Ďalší e-mail: „Už zajtra sa na to pozriem.“ Stále som bola pokojná a trpezlivo vyčkávala, inej práce bolo rovnako dosť.

Potom ale podobné e-maily chodili deň čo deň, až nastal inkriminovaný termín podania. Ráno mi dorazil príslub, že počas popoludnia získam všetko potrebné. Keď sa však z popoludnia stal večer, začínala som mať mierne obavy. Približne o šiestej hodine prišla informácia, že zhruba za tri hodiny to už bude hotové.

Išla som si kúpiť večeru a psychicky sa pripravila na noc v kancelárii. Z deviatej večer bolo nakoniec pol jedenástej a ja som konečne mohla začať dokončovať uzávierku...

Adrenalin mi stúpil, začínam nahrávať posledné čísla do softwaru, pevne rozhodnutá stihnúť všetko elektronicky poslať správcovi dane do polnoci. Minúty nemilosrdne utekajú a mne oči neustále pozerajú na čas v rohu obrazovky.

Tesne po jedenástej hodine mám s vypätím všetkých síl hotovú účtovnú uzávierku. Raketovou rýchlosťou začínam vypĺňať daňové priznanie a pripájam sa na portál daňovej správy, aby som mohla doplniť a poslať všetko, čo potrebujem.

Pol dvanástej. Import priznania sa podaril, začala som kontrolovať jednotlivé strany priznania. A zrazu! Aplikácia daňovej správy

mi začala generovať jednu chybu za druhou, nesedeli odpisy i ručne zadané výkazy.

Do polnoci zostáva štvrtá hodina. Chyby opravené, potichu sa modlím a klikám na tlačidlo Odoslať. Chvíľa napätia... a aplikácia padá, údaje sú nenávratne stratené.

Mám posledných štrnásť minút a začínam opäť skoro od začiatku. Rýchlo sa rozpamätávam, čo som všetko opravovala, aby som tentoraz všetko zadala na prvýkrát správne, v tej rýchlosti som si samozrejme nič nestihla zaznamenať.

Čas mi už neubieha po minútach, ale po sekundách. Prsty rýchlo skáču po klávesnici, pot sa mi perlí na čele, pripadám si ako v nefalšovanom akčnom filme, kde odtikáva časovaná bomba. Po druhýkrát stláčam tlačidlo Odoslať. Čas na mojom počítači sa zastavil na 0:00. Software zahlási úspešné odoslanie v 0:01. Bomba vybuchla.

Správcovi dane to teda našťastie nevadilo. Iba mne začalo na druhý deň dochádzať, čo všetko dokážeme my ľudia v krátkom časovom strese urobiť, aby sme posunuli hranice neuskutočniteľného.

Autorka:

Ing. Martina Truhlárová



Čo môže zaujímať (nie)len správcu Vášho systému POHODA...



Na čo sa hodí dočasný zákaz spustenia programu POHODA? Túto funkciu má v rukách obvykle administrátor systému POHODA, alebo ním oprávnený užívateľ. POHODA ju ako svoju novinku priniesla pred rokom. Poďme si ju pripomenúť.

STORMWARE
POHODA
Ekonomický systém

STORMWARE
POHODA SQL
Ekonomický systém

STORMWARE
POHODA E1
Informačný systém

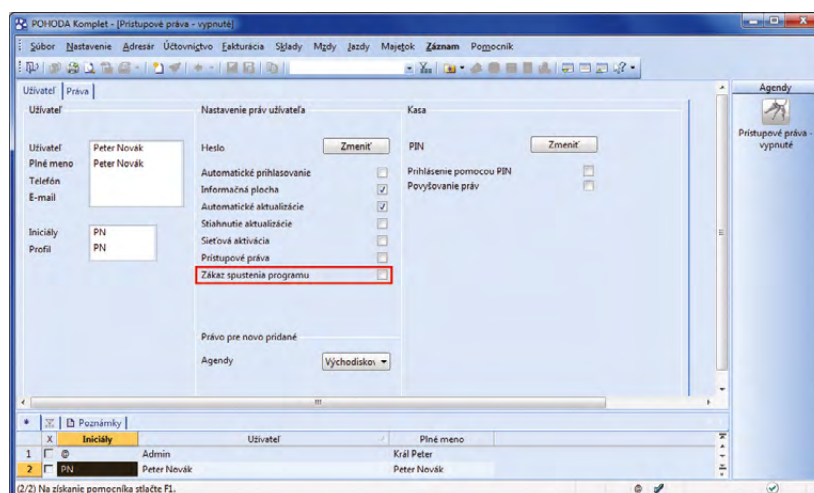
Funkciu, ktorá umožňuje **dočasne zakázať spustenie** ekonomického systému POHODA, nájdete vo všetkých jeho radoch. Vďaka nej môže administrátor (správca) programu, alebo užívateľ, ktorý má od administrátora pridelené potrebné oprávnenie, zakázať ostatným užívateľom, aby s programom pracovali v čase, keď to nie je práve žiaduce. Teda v prípadoch, keď je potrebné program **aktualizovať, zálohovať, vykonať údržbu databázy či údajovú uzávierku.**

V priebehu platnosti tohto zákazu otvorí ekonomický systém POHODA jedine užívateľ, ktorý pozná heslo nastavené k danému zakazu. Užívateľom, ktorí sú pri nastavovaní dočasného zákazu v programe už prihlásení, zobrazí POHODA upozornenie o tom, že majú svoju prácu v programe ukončiť. Môžu si prečítať i dôvod, ktorý administrátor uviedol pri nastavení tejto funkcie.

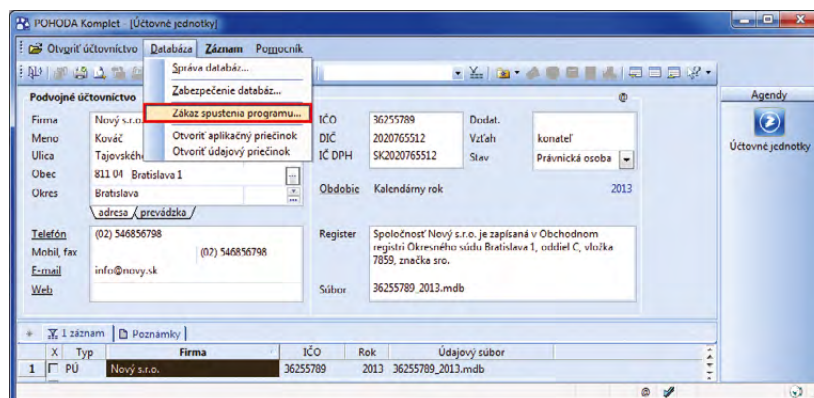
Ideálne pre užívateľov sieťovej verzie ekonomického systému POHODA.

Túto funkciu nájdete v agende **Súbor/Účtovné jednotky**, konkrétne v ponuke **Databáza**. Ak z tejto ponuky spustíte povel **Zákaz spustenia programu...**, zobrazí sa rovnomenné dialógové okno. V ňom uveďte, prečo obmedzenie nastavujete, a ďalej vyplňte jednorázové heslo. V poli **Aktívne pripojenie** budú zobrazení všetci užívatelia, ktorí s programom POHODA práve pracujú.

Keď vykonáte operáciu, kvôli ktorej ste zákaz uplatnili, deaktivujte ho. Zrušenie sa vykonáva rovnakým spôsobom a na rovnakých miestach ako nastavenie zákazu, iba v dialógovom okne použijete tlačidlo **Zrušiť**.



Ak chcete z pozície administrátora udeliť oprávnenie pre nastavenie zákazu spúšťania programu ešte inému užívateľovi programu POHODA, zaškrtnite zodpovedajúcu voľbu v agende **Pristupové práva**.



Povel, ktorým dočasne zakážete ostatným užívateľom pracovať v programe POHODA, nájdete v agende **Účtovné jednotky/Databáza**.

Daňový kalendár pre jún – december 2013

DAŇ Z PRÍJMOV	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby a daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby a zaplataenie dane vyplývajúce z daňového priznania za rok 2012 do							
odvedenie zrazenej dane z príjmov vyberanej zrážkou podľa § 43 a písomné oznámenie tejto skutočnosti daňovému úradu do	17.06.	15.07.	15.08.	16.09.	15.10.	15.11.	16.12.
odvedenie sumy na zabezpečenie dane z príjmov platiteľom príjmu a písomné oznámenie tejto skutočnosti daňovému úradu do	17.06.	15.07.	15.08.	16.09.	15.10.	15.11.	16.12.
zaplatenie mesačných preddavkov na daň z príjmov vo výške 1/12 dane za predchádzajúce zdaňovacie obdobie u právnických osôb, ktorých daň za predchádzajúce zdaňovacie obdobie presiahla 16.596,96 € do		01.07. 31.07.		02.09. 30.09.	31.10.		02.12. 31.12.
zaplatenie mesačných preddavkov na daň z príjmov vo výške 1/12 poslednej známej daňovej povinnosti u fyzických osôb, ktorých posledná známa daňová povinnosť presiahla 16.596,96 € do		01.07. 31.07.		02.09. 30.09.	31.10.		02.12. 31.12.
zaplatenie štvrťročných preddavkov na daň z príjmov vo výške 1/4 dane za predchádzajúce zdaňovacie obdobie u právnických osôb, ktorých daň v predchádzajúcom zdaňovacom období presiahla 1.659,70 € a nepresiahla 16.596,96 € do		01.07.		30.09.			31.12.
zaplatenie štvrťročných preddavkov na daň z príjmov vo výške 1/4 poslednej známej daňovej povinnosti u fyzických osôb, ktorých posledná známa daňová povinnosť presiahla 1.659,70 € a nepresiahla 16.596,96 € do							
zaplatenie štvrťročných preddavkov na daň z príjmov vo výške 1/4 poslednej známej daňovej povinnosti u fyzických osôb, ktorých posledná známa daňová povinnosť presiahla 2.500 € a nepresiahla 16.596,96 € do		01.07.		30.09.			31.12.
zaplatenie rozdielu vzniknutého na zaplatených preddavkoch na daň z príjmov právnických osôb (za obdobie január – marec) – ak sú zaplatené preddavky nižšie ako vyplývajú z výpočtu podľa daňového priznania za rok 2012 do							
preddavky na daň z príjmov zo závislej činnosti znížené o úhrn daňového bonusu	odvedie zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, najneskôr do 5 dní po dni výplaty, poukázania alebo pripísania zdaniteľnej mzdy zamestnancovi k dobru						
osobitnú daň vybraného ústavného činiteľa z príjmu zo závislej činnosti	odvedie zamestnávateľ, ktorý je platiteľom dane, najneskôr do 5 dní po dni výplaty, poukázania alebo pripísania zdaniteľnej mzdy zamestnancovi k dobru						
zamestnávateľ písomne oznámi daňovému úradu výšku sumy osobitnej dane vybraného ústavného činiteľa z príjmu zo závislej činnosti do		01.07. 31.07.		02.09. 30.09.	31.10.		02.12. 31.12.
podanie prehľadu o zrazených a odvedených preddavkoch na daň z príjmov zo závislej činnosti, o zamestnaneckej prémii a o daňovom bonuse za uplynulý kalendárny mesiac do		01.07. 31.07.		02.09. 30.09.	31.10.		02.12. 31.12.
podanie hlásenia o výúčtovaní dane a o úhrne príjmov zo závislej činnosti, o zrazených preddavkoch na daň, o zamestnaneckej prémii a o daňovom bonuse za rok 2012 do							

Daňový kalendár pre jún – december 2013

DAŇ Z MOTOROVÝCH VOZIDIEL	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
podanie daňového priznania k dani z motorových vozidiel a zaplataenie dane vyplývajúce z daňového priznania za rok 2012 do							
písomné oznámenie o zániku daňovej povinnosti daňovému úradu	do 30 dní odo dňa zániku daňovej povinnosti						
zaplatenie mesačných preddavkov na daň z motorových vozidiel vo výške 1/12 predpokladanej dane u daňovníka, ktorého predpokladaná daň u jedného správcu dane presiahne 8.292 € do		01.07. 31.07.		02.09. 30.09	31.10.		02.12. 31.12.
zaplatenie štvrtročných preddavkov na daň z motorových vozidiel vo výške 1/4 predpokladanej dane u daňovníka, ktorého predpokladaná daň u jedného správcu dane presiahne 660 € a nepresiahne 8.292 € do		01.07.		30.09.			31.12.
DAŇ Z PRIDANEJ HODNOTY	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
podanie daňového priznania k DPH a splatnosť DPH za predchádzajúci kalendárny mesiac pre platiteľov s mesačnou daňovou povinnosťou do	25.06.	25.07.	26.08.	25.09.	25.10.	25.11.	27.12.
podanie daňového priznania k DPH a splatnosť DPH za predchádzajúci kalendárny štvrtrok pre platiteľov so štvrtročnou daňovou povinnosťou do		25.07.			25.10.		
podanie súhrnného výkazu pre daňové subjekty, ktoré majú povinnosť podať súhrnný výkaz za kalendárny mesiac do	20.06.	22.07.	20.08.	20.09.	21.10.	20.11.	20.12.
podanie súhrnného výkazu pre daňové subjekty, ktoré podávajú súhrnný výkaz za kalendárny štvrtrok do		22.07.			21.10.		
ODVODY	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
zaplatenie osobitného odvodu z podnikania v regulovaných odvetviach		01.07. 31.07.		02.09. 30.09.	31.10.		02.12. 31.12.
písomné oznámenie (o povinnosti platiť osobitný odvod z podnikania v regulovaných odvetviach) daňovému úradu	do konca kalendárneho mesiaca, za ktorý prvýkrát vznikne povinnosť platiť odvod						
písomné oznámenie (o povinnosti platiť osobitný odvod z podnikania v regulovaných odvetviach, ak dôjde k zmene sumy základu odvodu) daňovému úradu	do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom je povinnosť podať daňové priznanie, alebo ak táto zmena nemá vplyv na povinnosť podať DP, do konca kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom sa regulovaná osoba dozvedela, že došlo k zmene sumy základu odvodu						
zaplatenie nedoplatku vyplývajúceho zo zúčtovania osobitných odvodov z podnikania v regulovaných odvetviach	do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia o zúčtovaní odvodov						
zaplatenie osobitného odvodu vybraných finančných inštitúcií a písomné predloženie údajov k odvodu daňovému úradu		25.07.			25.10.		

SEMINÁR - Lepší biznis online

Napojenie POHODY na E-SHOP

NIE VEĽKÝ PREDBEIHA MALÉHO ALE RÝCHLY POMALÉHO ...

- 13.6.2013 (štvrtok) – Zvolen, WEBYGROUP, Nižovec 2A
- 20.6.2013 (štvrtok) – Bratislava, STORMWARE, Matúšova 48



Seminár: Napojenie POHODY na internetový obchod – Pohoda Connector

- Uvažujete o internetovom obchode, ktorý by ste mali online prepojený s POHODOU?
- Prevádzkujete internetový obchod a potrebujete ho prepojiť s POHODOU?
- Chcete si uľahčiť prácu s objednávkami a faktúrami z Vášho e-shopu?
- Ste malá alebo veľká firma, používate POHODU a potrebujete komunikovať online?
- Robíte maloobchod, veľkoobchod a chýba Vám e-shop?
- Nevyhovuje Vám súčasné riešenie internetového obchodu?
- Potrebujete komunikovať rýchlejšie a efektívnejšie?
- Uvažujete spraviť niečo pre Váš Lepší biznis online?

Navštívte odborný seminár o riešení internetového obchodu s prepojením na ekonomický systém POHODA prostredníctvom software Pohoda Connector

Ukážeme Vám, ako Vaše data synchronizovať online v prostredí webových aplikácií a tak vytvoriť lepšie komunikačné prostredie s Vašimi zákazníkmi a partnermi. Predstavíme Vám riešenie internetového obchodu prostredníctvom, ktorého sme realizovali niekoľko desiatok prepojení na ekonomický systém POHODA.

Čo sa na seminári dozviete?

- Ako funguje Pohoda Connector a aké data sa dajú synchronizovať v smere Pohoda do e-shopu a opačne.
- Predstavíme riešenie internetového obchodu, ktorý dokáže synchronizovať data v plnej verzii Pohoda Connectoru.
- Naše skúsenosti pri implementácii Pohoda Connectoru s internetovými obchodmi tretích strán.
- Veľa zaujímavých informácií pre Váš Lepší biznis online.

Pre koho je seminar určený?

Seminár je vhodný pre majiteľov firiem, marketingových pracovníkov, ako aj zamestnancov, ktorí hľadajú rýchlejšie a efektívnejšie formy komunikácie so zákazníkmi a partnermi (MO, VO).

Kedy a kde?

- 13.6.2013 (štvrtok) – Zvolen, Nižovec 2A (školiace stredisko WEBY GROUP)
Seminár trvá od 13.00 do 16.00 hod. (po 16.00 hod. možnosť osobných konzultácií, formou workshopu)
- 20.6.2013 (štvrtok) – Bratislava, STORMWARE, Matúšova 48
Seminár trvá od 13.00 do 16.00 hod. (po 16.00 hod. možnosť osobných konzultácií, formou workshopu)

Registrácia na bezplatný seminár je na www.nextcom.sk/seminar

Počet účastníkov je obmedzený, registrujte sa preto čo najskôr!

Každá spoločnosť, ktorá sa zúčastní seminára získa kupón na zľavu vo výške 100 Eur na komplexné riešenie prepojenia internetového obchodu s prepojením na ekonomický systém POHODA.

Organizátor

Partneri

NextCom

Váš partner v oblasti IT

CERTIFIKOVANÝ PARTNER
POHODA

CERTIFIKOVANÝ PARTNER
INŠTALÁCIE SQL/E1

STORMWARE
POHODA
Ekonomický systém

webygroup®

A·D·1596



RUČNÍ PAPIRNA
VELKÉ LOSINY



Za krásami starého papiernického remesla

Začínate si pomaly plánovať, kam zavítate v lete? Možno, že Vám dá tip práve časopis Moja POHODA. Čo napríklad ručná papiereň vo Velkých Losinách, ktorá sa môže pýšiť titulom „jediná svojho druhu v ČR“? Prečítajte si, čo má pre svojich návštevníkov pripravené.

Pôvodne žerotínska manufaktúra na výrobu papiera pracuje vo Velkých Losinách nepretržite od konca 16. storočia až do dnešných dní. Je jedným z posledných európskych svedkov starého papiernického remesla, jediná svojho druhu v Českej republike.

Ručný papier sa tu stále vyrába tradičným postupom z bavlny a ľanu. Pre svoju vysokú kvalitu a stáročnú trvanlivosť sa používa najmä vo výtvarnom umení, pre významnú osobnú i firemnú korešpondenciu, reprezentačné účely, na tlač bibliofilii a rovnako v knižnej umeleckej a reštaurátorskej praxi.

Areál národnej kultúrnej pamiatky Vám pri cestách za poznaním ponúka návštevu Muzea papíru, kde si budete môcť prehliadnúť i niektoré pracoviská výrobných prevádzok. Zavítať môžete do reprezentačnej predajne a štýlová reštaurácia môže byť príjemnou bodkou na záver návštevy.

Papierenská manufaktúra vo Velkých Losinách predstavuje svojim návštevníkom na dvoch prehliadkových okruhoch Muzea papíru tradičnú výrobnú techniku papiera, dejiny remesla i rad technických zaujímavostí.

Nahliadnite do minulosti a súčasnosti kedysi veľmi známeho, ceneného a rozšíreného remesla. Ručné papiere sa tu viac než štyri stáročia stále vyrábajú v autentických priestoroch. Prehliadka areálu so zasväteným výkladom sprievodcov je ojedinelou príležitosťou na zoznámenie sa s dávnou históriou ručnej výroby papiera.

V období hlavnej turistickej sezóny sú aktivity pre návštevníkov ešte rozšírené. Môžete si sami zhotoviť vlastné listy papiera alebo sa zúčastniť tvorivej dielne s lektormi, špeciálnej večernej prehliadky a pravidelnej sezónnej výstavy v galérii Muzea papíru.



Ruční papírna
Velké Losiny a.s.

U Papírny 9
788 15 Velké Losiny
www.rpvl.cz



Zdroj: Ručná papiereň Velké Losiny



Microsoft Partner

Gold Independent Software Vendor (ISV)



BRATISLAVA, Matúšova 48, tel.: +421 2 59 429 911, e-mail: info@stormware.sk | ZVOLEN, Dukelských hrdinov 22, tel.: +421 45 54 02 530, e-mail: zvolen@stormware.sk
KOŠICE, Pekná 2, tel.: +421 55 72 87 571, e-mail: kosice@stormware.sk | ŽILINA – konzultačná kancelária, Dlhá 95, tel.: +421 41 76 31 503, e-mail: zilina@stormware.sk

www.pohoda.sk